



- 友達 RUN の収益 \$13,611 について日本語検定料 補習授業校全生徒分×年 2 回：約 \$1,500、新英語課カリキュラムの教材整備（全日小中）：\$11,399 に充てることが報告された。英語教材選定の理由として 全米で 22%のシェアを持つ大手出版社の教科書であり、グアムの現地校や公立校でも広く使用されていること、また、グアムに専任のセールスプレゼンタティブが常駐しており、教え方について研修を受けることができることが報告された。
  - 柳澤理事より以下のコメントがあった  
保護者よりファンディングや授業値上げなど収入を増やしている。その収入は自分たちの子供が学校に通っている今に使われるようにしてほしい、という意見がある。将来に向けてお金を使う際には保護者の理解が得られるような説明を十分に行う必要がある。
- 全日 P T A より、学校に \$1500 のご寄付の意向をいただいた。

## 2. 討議・審議事項

### 2.1 定款内容の変更について【資料 2.1 BYLAWS OF THE JIAG\_5th ed\_draft】（時任）

主な変更点は以下の 2 点

1. 全日、補習校の英語表記
2. 各役職の英語表記

日本人会理事の任期変更に伴い、学校理事の任期変更が提案されたが、学校理事は日本人会のポストに紐づけてアサインされるため、学校理事の任期中に日本人会理事の変更がっても、影響がないため、変更しないこととした。

- 審議事項採決 → 定款の変更について全会一致で可決された（小和野）

### 2.2 25 年度理事、有識者枠指名について（小和野）

- 次年度の有識者枠について今年度有識者枠の意向確認がされた。井上理事より来年度については辞退の意向を表明された。それ以外の有識者理事および今期、補習校長枠として理事であった許理事について、来期の有識者枠への参加意思が表明された。
- また来年度の The Secretary は許理事、The Treasurer は柳澤理事に担っていただく旨、意向を確認した。

## 3 その他

### 3.1 人事関連（伊藤）

伊藤理事より以下の報告があった。

- 就業規則を PDF 版で配布する。

- 就業規則について以下 4 点について変更する。
  - 現地採用の新任教職員に対する 3 ヶ月の試用期間が『任意雇用および契約雇用』の両方に適用することを明記。
  - 有給休暇について『学年度末に、ノンエグゼンプト時給教職員の有給休暇が消化されていない場合は、未消化の有給休暇時間を換金して支払う』に変更。
  - 学校全体のイメージ改善のため、教職員の身だしなみの改善の必要性と、衣服や身だしなみの基準を明瞭にする。
  - 職員の個人情報変更の通知義務を教職員のものとした。
- Guam Family Medical Leave Act を導入する方向でプレジデントと協議する。当校は現地採用職員が 20 名以下であり、Guam Family Medical Leave Act を導入する法的義務はないが、職員にとって妊娠等があった場合でも雇用が継続され安心感を与えるメリットがある。

### 3.2 PTA（全日制）報告（柳澤）

以下の報告があった。

- 5/8 に総会が開催される
- フォトブックを製作中であり今月末納品予定。

### 3.3 PTA（補習校）報告（安居）

- 新しく補習校 PTA 会長となった安居理事より挨拶があった。
- 

## 4 次回開催

2025 年度 第一回 JIAG 理事会及び年次総会 5 月 10 日（土）17:00～