
2024年1月13日－令和5年度第9回 グアム日本人学校 定例理事会議事録

時間： 午後2時～午後4時30分

場所： 日本人学校会議室

出席者：権田、時任、井手、小形、木村、許、渡辺（た）、
井上、二宮、スミス、伊藤、今津

（オンライン参加）武石

欠席者：プール、

渡辺（奈々）

議長：時任

記録：渡辺（た）

定数確認：議決権のある理事の全員参加により、本会議は正式に開催されることが確認された。

議題：

1. 討議事項

1.1 2024年度 補習校の授業土曜日一本化とそれに伴う校長職の雇用形態変更について

許理事より、保護者アンケートを踏まえ、保護者の送迎の負担軽減、教員間のコミュニケーション機会の拡大、および算数受講者数増による学校収入の増につながる補習授業校の授業開講日の土曜日一本化が提案された。それに併せて、学校財政の改善のための校長職の雇用形態変更についても提案がされた。議決権のある理事9名のうち賛成8、反対1により以下の提案について承認がされた。

提案事項：提案内容詳細は添付資料を参照

- 1) 国語の授業を土曜日午前に一斉開講
- 2) 算数・数学を土曜日午後に移動
- 3) 平日の日本語会話等の事務局への移管
- 4) 校長のパートタイム化

1.2. 2024年度 授業料について

渡辺理事より授業料改定についてグアム政府が公表している消費者物価指数（CPI）の授業料の上昇率11.6%UPに合わせた値上げの提案され、承認がされた。

1.3. President の Job Description と校長の職務との違いについて

時任理事より President の Job Description と校長の職務との違いについて説明がされた。

1.4. President の募集要項について

伊藤理事より President の募集要項について提案がされ、承認がされた。

1.5. 会計経理業務委託について

渡辺理事より会計業務の専門家への以下の内容に関する委託について提案事項

1. 委託内容：以下の内容を週 1 回学校にて行う。最大月 4 回
 - a. 会計管理体系の見直し
 - b. 経理処理運用の見直し
 - c. 事務局スタッフへの会計処理手順の教育研修
2. 金額：\$1600 ドル/月
3. 委託の理由：学校の経理業務は過去からの踏襲、不十分な引継ぎにより正確性に問題があるため。

2. 各部報告

2.1 各部報告への質疑応答

別紙のとおり

3.各タスクフォースの進捗状況報告

3.1 パブリックヘルス対応について

木村理事よりパブリックヘルス対応状況が報告された。

3.2 全日複式学級について

木村理事より来年度は複式学級を行わないことが報告された。

3.3 人事関連

伊藤理事より人事関連の課題への取り組み状況が報告された。

4.2 024 年 2 月予定

4.1 伊藤敏江さんによる月例トレーニング

『米国におけるセクシャル・ハラスメントの正しい理解』

2月4日（日曜）午後 2 時～5 時 <前編>

3月3日（日曜）午後 2 時～5 時 <後編>

4.2 次回学校理事会 2 月 10 日（土）

（了）